

都市農村交流(農村地域と市街化地域の人の交流)調査票

1. 企画概要(行事・イベント)

JAではなく、他団体・企業等の企画に協力したもので結構です

JA名	JA00		
企画名称	JA00・夏休みこども村		
目的 該当の資格に☑ を入れて下さい	<input checked="" type="checkbox"/> 食農教育活動の一環 <input checked="" type="checkbox"/> JA・農業ファンづくり <input type="checkbox"/> 地域住民とJAの関係づくり <input type="checkbox"/> 参加者同士の仲間づくり <input type="checkbox"/> 外部団体・学校との関係づくり	<input type="checkbox"/> 直売所の仕入先・産地との交流 <input type="checkbox"/> 職員教育の一環として <input checked="" type="checkbox"/> JAの事業紹介の場として <input type="checkbox"/> 旅行事業の一環として <input checked="" type="checkbox"/> その他(子育て支援対策)	
実施回数	年 1 回、 3 年目		
主管部署	総務企画部〇〇課・〇〇支店〇〇課	連携部署	生活部・金融部
実施日	平成 24 年 8 月 10日～ 12日		
参加者数	大人 0 人・子供 80 人(戸数・家庭数 58戸)		
行き先	長野県白馬村・長野県JA00		

2. JA内・組合員組織・JA以外団体等との連携

	団体名称	内 容
企画段階	長野県JA00 農協観光××支店 JA都市農村交流全国協議会	主に企画内容・日程・プログラム等について相談をした。
募集段階	〇〇市教育委員会 〇〇新聞	学校でのチラシ配布を依頼 ローカル紙への募集記事を掲載
実施段階	〇〇大学 JA各部署の若手職員	インストラクターとして参加してもらった
実施後	〇〇新聞	パブリシティとして掲載を依頼

3. 参加者およびその家族とのコミュニケーション

	内 容	実施したJA事業の説明				
		経	生	信	共	他
実施前	<input checked="" type="checkbox"/> 参加者の各戸を回り、内容の説明をおこなった	✓				
	<input type="checkbox"/> JAで説明会を開催し、内容の説明をおこなった					
	<input type="checkbox"/> その他()					
実施中	<input checked="" type="checkbox"/> 留守家庭に順調に日程を消化していることを連絡した					
	<input type="checkbox"/> その他(参加者の家庭に順調なことを電話連絡)					
実施後	<input checked="" type="checkbox"/> 写真交換等、参加者を集め反省会をおこなった	✓	✓			
	<input type="checkbox"/> JA内に写真、参加者の絵等の掲示をおこなった					
	<input checked="" type="checkbox"/> 参加者の各戸を回り、お礼とJA利用について説明をした	✓	✓	✓	✓	✓
	<input checked="" type="checkbox"/> JA広報紙・ホームページに掲載した					
	<input checked="" type="checkbox"/> 日ごろの渉外活動の対象となり、JAの利用につながった	✓				
	<input type="checkbox"/> その他()					

4. その他(本取り組みに関して、特記事項があれば記入願います)

安全対策に十分気遣い実施しています。

インストラクターとして参加するJA職員の目的にそった意識統一が難しいが、重要です。

参加費は頂くが、JAからの助成があるので毎年実施できています。

*実施した際の案内チラシ・要領等を添付いただければ幸いです。

*斜体文字は記入の例です。

都市農村交流(農村地域と市街地域住民の交流)調査票

1. 企画概要(行事・イベント)

JAではなく、他団体・企業等の企画に協力したもので結構です

JA名			
企画名称			
目的 該当の資格に☑ を入れて下さい	<input type="checkbox"/> 食農教育活動の一環 <input type="checkbox"/> JA・農業ファンづくり <input type="checkbox"/> 地域住民とJAの関係づくり <input type="checkbox"/> 参加者同士の仲間づくり <input type="checkbox"/> 外部団体・学校との関係づくり	<input type="checkbox"/> 直売所の仕入先・産地との交流 <input type="checkbox"/> 職員教育の一環として <input type="checkbox"/> JAの事業紹介の場として <input type="checkbox"/> 旅行事業の一環として <input type="checkbox"/> その他()	
実施回数	年	回、	年目
主管部署		連携部署	
実施日	平成	年	月 日～ 日
参加者数	大人	人・子供	人(戸数・家庭数 戸)
行き先			

2. JA内・組合員組織・JA以外団体等との連携

	団体名称	内 容
企画段階		
募集段階		
実施段階		
実施後		

3. 参加者およびその家族とのコミュニケーション

	内 容	実施したJA事業の説明				
		経	生	信	共	他
実施前	<input type="checkbox"/> 参加者の各戸を回り、内容の説明をおこなった					
	<input type="checkbox"/> JAで説明会を開催し、内容の説明をおこなった					
	<input type="checkbox"/> その他()					
実施中	<input type="checkbox"/> 留守家庭に順調に日程を消化していることを連絡した					
	<input type="checkbox"/> その他()					
実施後	<input type="checkbox"/> 写真交換等、参加者を集め反省会をおこなった					
	<input type="checkbox"/> JA内に写真、参加者の絵等の掲示をおこなった					
	<input type="checkbox"/> 参加者の各戸を回り、お礼とJA利用について説明をした					
	<input type="checkbox"/> JA広報紙・ホームページに掲載した					
	<input type="checkbox"/> 日ごろの渉外活動の対象となり、JAの利用につながった					
	<input type="checkbox"/> その他()					

4. その他(本取り組みに関して、特記事項があれば記入願います)

--

*実施した際の案内チラシ・要領等を添付いただければ幸いです。

*斜体文字は記入の例です。

都市農村交流(農村地域と市街化地域の人の交流)調査票

1. 企画概要(行事・イベント)

JAではなく、他団体・企業等の企画に協力したもので結構です

JA名	JA〇〇		
企画名称	〇〇「菜の花で誘客」促進事業モニターツアー		
目的 該当する項目に ☑を入れて下さい	<input checked="" type="checkbox"/> 食農教育活動の一環 <input checked="" type="checkbox"/> JA・農業ファンづくり <input checked="" type="checkbox"/> 地域外住民とJAの関係づくり <input checked="" type="checkbox"/> 地域外住民と地域住民との相互理解・交流促進 <input checked="" type="checkbox"/> 外部団体等との関係づくり <input type="checkbox"/> 受入協議会の活動強化	<input checked="" type="checkbox"/> 直売所における加工部会の活性化 <input type="checkbox"/> 職員教育の一環として <input checked="" type="checkbox"/> JAの事業紹介の場として <input checked="" type="checkbox"/> 遊休農地対策として <input type="checkbox"/> 旅行業の一環として <input type="checkbox"/> その他(農村景観保全など)	
実施回数	年 1回、 1年目		
主管部署	営農経済部 経済課	連携部署	総務部 広報課
実施日	平成24年 7月 29日～ 30日		
参加者数	大人 26人・子供 人(戸数・家庭数 11戸)		
行き先	〇〇県〇〇市、〇〇町、		

2. JA内・組合員組織・JA以外団体等との連携

	団体名称	内容
企画段階	〇〇県央農林事務所 〇〇市、〇〇町、JA〇〇〇	企画趣旨に基づき、日程・体験プログラム・役割分担および安全確保等について協議
募集段階	〇〇県 〇〇観光	〇〇観光で募集チラシを作り配布 〇〇県ホームページに掲載
実施段階	〇〇農事組合、 〇〇女性部	各体験プログラムにおいてインストラクターと食事提供を行った。
実施後	〇〇県 JA〇〇〇	ホームページにて活動報告を掲載した

3. 受入地域と参加者とのコミュニケーション

	内 容	実施したJA事業の説明				
		経	生	信	共	他
実施前	<input type="checkbox"/> 参加者宛に地域情報・JA情報等の資料を送った					✓
	<input type="checkbox"/> 送出団体と連携し参加者(家族)へ現地情報の説明をした	✓	✓			
	<input type="checkbox"/> 都市部にてアンテナショップ等にてチラシ等の設置をした					✓
	<input type="checkbox"/> その他(HP上にアップした)	✓	✓	✓	✓	✓
実施中	<input type="checkbox"/> 参加者へJA事業のPRを行った	✓	✓			✓
	<input type="checkbox"/> JA関連施設(農産物直売所等)にてJA事業へのPRをした	✓	✓			✓
	<input type="checkbox"/> 参加者との交流会(反省会)等に参加し交流を図った。	✓	✓			✓
	<input type="checkbox"/> その他(参加者へ粗品を提供する)	✓	✓			✓
実施後	<input type="checkbox"/> 参加者へ写真等を含め礼状を送付した					✓
	<input type="checkbox"/> 地域情報等を定期的に送付した	✓				✓
	<input type="checkbox"/> 実施状況をJA広報誌、HP上へアップした	✓	✓	✓	✓	✓
	<input type="checkbox"/> その他()					

4. その他(本取り組みに関して、特記事項があれば記入願います)

〇〇県の受託事業として取り組んだが、次年度以降は不明なのでJAとして独自の取組みを検討中

*実施した際の案内チラシ・要領等を添付いただければ幸いです。
*斜体文字は記入の例です。

都市農村交流(農村地域と市街化地域の人の交流)調査票

1. 企画概要(行事・イベント)

JAではなく、他団体・企業等の企画に協力したもので結構です

JA名					
企画名称					
目的 該当の資格に☑ を入れて下さい	<input type="checkbox"/> 食農教育活動の一環 <input type="checkbox"/> JA・農業ファンづくり <input type="checkbox"/> 地域外住民とJAの関係づくり <input type="checkbox"/> 地域外住民と地域住民との相互理解・交流促進 <input type="checkbox"/> 外部団体等との関係づくり <input type="checkbox"/> 受入協議会の活動強化	<input type="checkbox"/> 直売所における加工部会の活性化 <input type="checkbox"/> 職員教育の一環として <input type="checkbox"/> JAの事業紹介の場として <input type="checkbox"/> 遊休農地対策として <input type="checkbox"/> 旅行業の一環として <input type="checkbox"/> その他 ()			
実施回数	年 回、	年目			
主管部署		連携部署			
実施日	平成	年	月	日	日
参加者数	大人	人・子供	人	(戸数・家庭数	戸)
行き先					

2. JA内・組合員組織・JA以外団体等との連携

	団体名称	内 容
企画段階		
募集段階		
実施段階		
実施後		

3. 受入地域と参加者とのコミュニケーション

	内 容	実施したJA事業の説明				
		経	生	信	共	他
実施前	<input type="checkbox"/> 参加者宛に地域情報・JA情報等の資料を送った					
	<input type="checkbox"/> 送出団体と連携し参加者(家族)へ現地情報の説明をした					
	<input type="checkbox"/> 都市部にてアンテナショップ等にてチラシ等の設置をした					
	<input type="checkbox"/> その他(HP上にアップした)					
実施中	<input type="checkbox"/> 参加者へJA事業のPRを行った					
	<input type="checkbox"/> JA関連施設(農産物直売所等)にてJA事業へのPRをした					
	<input type="checkbox"/> 参加者との交流会(反省会)等に参加し交流を図った。					
	<input type="checkbox"/> その他(参加者へ粗品を提供する)					
実施後	<input type="checkbox"/> 参加者へ写真等を含め礼状を送付した					
	<input type="checkbox"/> 地域情報等を定期的に送付した					
	<input type="checkbox"/> 実施状況をJA広報誌、HP上へアップした					
	<input type="checkbox"/> その他 ()					
その他						

4. その他(本取り組みに関して、特記事項があれば記入願います)

*実施した際の案内チラシ・要領等を添付いただければ幸いです。
*斜体文字は記入の例です。