

令和4年1月14日

令和3年度 JA 都市農村交流全国協議会
情報・意見交換集会 開催要領

1. 開催趣旨

JAグループは持続可能な農業・地域共生の未来づくりを目指し、くらしの活動を通して組合員の拡大とアクティブ・メンバーシップの確立に取り組んでいる。

JA都市農村交流全国協議会の今期の活動では、JAと地域の多様な組織と連携し、コロナ禍での都市農村交流の取り組みについて紹介することとしている。

今回の情報・意見交換集会では、昨年行われた第29回JA全国大会決議で掲げた持続可能な農業の実現を目指すために必要な『労働力の創出』に着目し、中央会、一般企業、全国連の労働力支援の取り組みを共有することを目的としている。

2. 主催

JA都市農村交流全国協議会・全国農業協同組合中央会
株式会社農協観光・一般社団法人全国農協観光協会

3. 開催日程

令和4年2月25日（金）

4. 開催場所

WEB会議システム（Webex）

5. 対象者

都市農村交流・食農教育等くらしの活動に取り組んでいるまたは今後取り組む予定のJA・中央会・連合会の役職員、青年組織・女性組織等のメンバー

6. 定員

オンライン形式のため、定員は設けません。

（※ただし、最少催行人員は15名とさせていただきます。）

7. 参加費用

①JA都市農村交流全国協議会会員	お一人様	無料
②JA都市農村交流全国協議会会員外	お一人様	5,000円（消費税込）

8. 申し込み締切日

令和4年2月18日（金）

9. 参加申し込みおよびキャンセルについて

全中研修会システムまたは FAX・e-mail にてお申し込みください。

【全中研修会システム ([URL:https://gnw.zenchu-ja.or.jp/janet/](https://gnw.zenchu-ja.or.jp/janet/))】

(地域によって、下記のいずれかの対応が基本となります)

(1) 中央会によるとりまとめを行う地域の会員等

県中央会が示す方法に従ってください。

※JA から中央会の申し込みについて、別紙2「参加申込書」をご活用ください。

(2) (1) 以外 (全中研修会システム導入 JA (直接申し込み))

各 JA が全中研修会システム上において、直接お申し込みください。

(3) (1) (2) 以外 (全国機関等)

別紙3「参加申込書」にて FAX 又は e-mail にてお申し込みください。

※全中研修会システムについてご不明な場合は、都道府県中央会までお問い合わせください。

(4) キャンセルについて

2月18日以降のキャンセルはできかねますのでご了承ください。

10. 全中研修会システム登録時の留意点

全中研修会システムへの登録にあたっては、通常の記入項目に加え、以下の情報についてご回答ください。

(1) メールアドレスの入力について

受講者個人に招待メールや事務連絡等を行うため、必ず受講者本人に直接つながるメールアドレスを入力してください。

(2) 参加者の当日の連絡先

WEB 参加に伴い、必要により主催者よりビデオおよびマイク操作 (オンオフ等) についての連絡を行うことがあるため、当日参加者本人へつながる連絡先を入力してください。

11. WEB 環境の確認

(1) 利用する WEB 会議システム

本会が提供する WEB 配信は、「Webex」を使用します。接続にあたってアカウントの作成は不要であり、無料をご利用いただけます。

事務局より、登録いただいたメールアドレスに下記事前接続テスト終了後に「招待メール (URL 等) を送信いたします。

(2) 事前接続テストの実施

下記日程で接続テストを実施しますので、配信の音質・画質等のチェックをお願いします。こちらも登録いただいたメールアドレスに「招待メール」(URL 等) を送信いたします。

【WEB 試行接続リンク】

<https://zenchu-ja.webex.com/zenchu-ja/j.php?MTID=m685f0277d9b866b6de53c10c559ab2f0>

【ミーティング番号】 2515 282 7431

【パスワード】 guKkchwh742

接続テスト日程 令和4年2月24日(木) 14:00~15:00(予定)

12. WEB 会議システムによる出席について

- (1) 会議出席報告を取りまとめた後、ご報告いただきましたメールアドレスに招待メールを送付いたしますので、そのメールの記載に従い出席（接続）願います。
なお、出席（接続）については、それぞれ会議開始 30 分前からとし、15 分前までには出席（接続）を完了させてください。
- (2) 参加にあたり、通信環境・パソコンの性能により **WEB** 会議システムでの出席が安定的に行えないことがございますので、状況確認のうえ、ご参加ください。

13. 費用の決済方法

請求システムを活用して振替決済を行います。

引き落とし実施予定日 令和4年3月28日(月)

※全中研修会システム以外でのお申し込みの場合は別途請求書を送付いたします。

本件に関するお問い合わせ

JA 都市農村交流全国協議会事務局

(JA 全中 JA 改革・組織基盤対策部 くらし・高齢者対策課 担当：立川)

TEL：03-6665-6004／FAX：03-3217-5073 E-mail：ja-koryu@zenchu-ja.or.jp

以 上

令和3年度 JA 都市農村交流全国協議会情報・意見交換集会 日程表
 <情報・意見交換集会>

時 間 (目安)	次 第	内 容
12:30~13:00	受付	
13:00~13:02	開会	
13:02~13:10	[挨拶・情勢報告] JA 全中	都市農村交流についての情勢を報告
13:10~13:40	[講演①] アフターコロナを見据えた農泊推進と 人材発掘事業の取り組みについて 農林水産省 農村振興局都市農村交流課 農泊推進室長 米田太一 氏	コロナ禍、そしてアフターコロナを見据えた農泊の現状や推進施策等と人材発掘事業の取り組みについてご報告をいただきます。
13:40~14:20	[講演②] 労働力確保支援の取り組みについて 静岡県農業協同組合中央会 農政営農部 主査 嘉茂佑亮 氏	JA 無料職業紹介所を核とした求人サイトの運営、産地と企業をつなぐ「しず農コネクト」の取り組みについてご報告いただきます。
14:20~14:30	休憩	
14:30~15:10	[講演③] 労働力支援の取り組みについて 株式会社 アグリトリオ 代表取締役 CEO 石川浩之 氏	農家の労働力をサポート、個人とつなぐ“農 How”、農福連携“農 Care”の取り組みについてご報告いただきます。
15:10~15:30	[実践事例発表①] JA 援農支援隊の取り組みについて 株式会社 農協観光 農福連携・労働力応援事業課 課長 石井唯之 氏	人手が必要な生産者に一般企業（全国連含む）や大学生等を派遣する取り組みについてご報告いただきます。
15:30~15:50	[実践事例発表②] 猫の手「援農隊」の取り組みについて 一社団法人 全国農協観光協会 事業部 地域振興・活性化事業 第1グループ 平川萌々子 氏	コロナ禍での会員向け援農ボランティアによる交流活動の取り組みと会員組織の運営手法についてご報告いただきます。
15:50~16:00	閉会 JA 全中	

※講演の時間については質疑を含みます。

※研修内容・講演者については、一部変更になる場合もあります。ご了承ください。

別紙 2

(全中研修会システム未導入の JA 用)

令和 3 年度 JA 都市農村交流全国協議会情報・意見交換集会

参加申込書

年 月 日

JA→各 JA 中央会

JA 中央会
部
課御中 FAX :

下記のとおり申込みをします。

団体名			
	() JA 都市農村交流全国協議会会員 () JA 都市農村交流全国協議会非会員 いずれかに○印をお付け下さい		
連絡 担当者	部署名	役職名	氏名
	電話番号		FAX 番号
	E-mail :		
参加者	部署名	役職名	氏名 (ふりがな)
参加費用	会 員 : <input type="checkbox"/> 無料 非会員 : <input type="checkbox"/> 5, 0 0 0 円		

(JA 会員等の皆様へ)

※本申込書は、都道府県中央会を経由して研修会の申込みを行う場合に限りご使用ください。
(都道府県中央会のご担当者様へ)

※都道府県中央会から全中への報告は、「研修会システム」上より行っていただきますよう、
お願い申し上げます。

令和3年度 JA 都市農村交流全国協議会情報・意見交換集会

参加申込書

年 月 日

JA 都市農村交流全国協議会事務局 宛て

(JA 全中 くらし・高齢者対策課内)

組織名： _____

部署名： _____

担当者名： _____

1. (ふりがな) 氏 名	
2. 所 属	部 課
3. 役職名	
4. 緊急連絡先 (現在の勤務地)	住 所： TEL： FAX： E-mail： 携帯電話：
5. 参加費用 (要領 7 参照)	会 員： <input type="checkbox"/> 無料 非会員： <input type="checkbox"/> 5,000 円

注 1：締め切り 2月 18日 (金)

注 2：この申込書は、本研修会の事務局・講師・参加者等に配布する名簿の作成のみに使用します。