様式４（勉強会用）

JA都市農村交流助成　申請書

提出日：令和　　年　　月　　日

会員名

申請者名　　　　　　　　　　　印

所属部署

連 絡 先　 　（　　　）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 実施日 | 令和　年　　月　　日（　） | | |
| 勉強会名 |  | | |
| 内　　容 |  | | |
| 参加人員 | 名 | | |
| 申請金額 | ・実際にかかった費用①　　　　　円  ・①　　　　　円と助成上限額30,000円のいずれか小さい額  ・助成申請額：　　　　　円 | | |
| 添付書類 | □領収書又は請求書（写）　□※開催要領（案内チラシ等） | | |
| 振込先  ※会員へ直接振込む場合 | 金融機関名： | | 店舗名： |
| 預金種目 | １．普通　２．当座　３．その他（　　　　　　　　） | |
| 口座番号 | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 口座名 | （ﾌﾘｶﾞﾅ） | |
| 備　　考 |  | | |

事務局記載　受領日：令和　　年　　月　　日

※　申請する際には、この申請書と申請金額の領収書又は請求書・開催要領（案内チラシ

等）を必ず添えて提出ください。

※　裏面の記入例を参考にしてください。

様式４（勉強会用）

【記入例】

JA都市農村交流助成　申請書

提出日：令和　〇年　△月　×日

会員名 　○○農業協同組合

申請者名　　　　　　　　　　　印

所属部署　　　〇〇部△△△

連 絡 先　 　（　　　）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 実施日 | 令和５年９月５日（火） | | |
| 勉強会名 | 体験農園の受け入れをするにあたってのリスク管理について | | |
| 内　　形 | 外部講師を招いて体験農園におけるリスク管理について勉強会を開催した。 | | |
| 参加人員 | 30名 | | |
| 申請金額 | ・実際にかかった費用①50,000円  ・①50,000円と助成上限額30,000円のいずれか小さい額  ・助成申請額：30,000円 | | |
| 添付書類 | 領収書又は請求書（写）の添付がない場合は助成申請ができません。  □領収書又は請求書（写）　□※開催要領（案内チラシ等） | | |
| 振込先  ※会員へ直接振込む場合 | 金融機関名：  〇〇県信用農業協同組合連合会 | | 店舗名：本店 |
| 預金種目 | １．普通　２．当座　３．その他（　　　　　　　　） | |
| 口座番号 | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 口座名 | （ﾌﾘｶﾞﾅ）　〇〇ノウギョウキョウドウクミアイ  　　　〇〇農業協同組合 | |
| 備　　考 |  | | |

事務局記載　受領日：令和　　年　　月　　日