様式５（研修会・セミナー用）

JA都市農村交流助成　申請書

提出日：令和　　年　　月　　日

会員名

申請者名　　　　　　　　　　　印

所属部署

連 絡 先　 　（　　　）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施日 | 令和　年　　月　　日（　） | | | |
| 研修会・セミナー名 |  | | | |
| 参加人数 | 名（最大２名まで） | | | |
| 参加者名  ※1会員2名の上限 | 部署名：  役　職：  氏　名： | | 部署名：  役　職：  氏　名： | |
| 申請金額 | 円（税込） | | | |
| 交通費申請 |  | | | |
| 振込先  ※会員へ直接振込む場合 | 金融機関名： | | | 店舗名： |
| 預金種目 | １．普通　２．当座　３．その他（　　　　　　　　） | | |
| 口座番号 | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| 口座名 | （ﾌﾘｶﾞﾅ） | | |
| 備　　　考 |  | | | |

事務局記載　受領日：令和　　年　　月　　日

※　申請する際には、この申請書と申請金額の領収書又は請求書・開催要領（案内チラシ

等）を必ず添えて提出ください。

※　裏面の記入例を参考にしてください。

様式５（研修会・セミナー用）

【記入例】

JA都市農村交流助成　申請書

提出日：令和　〇年　△月　×日

会員名　　〇〇農業協同組合

申請者名　　　　　　　　　　　印

所属部署　　　〇〇部△△課

連 絡 先　 　（　　　）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施日 | 令和６年９月１１日（水）～９月１２日（木） | | | |
| 研修会・セミナー名 | 令和６年度都市農村交流活動先進地視察・研修会 | | | |
| 参加人数 | ２名（最大２名まで） | | | |
| 参加者名  ※1会員2名の上限 | 部署名：  役　職：専務理事  氏　名：□□　□□ | | 部署名：  役　職：営農課長  氏　名：××　×× | |
| 申請金額 | 研修会・セミナーへの参加費について一人あたり上限5,000円を助成します。なお、都市農交流企画用の助成金の支給に関わらず、年間１会員各セミナー・研修会２回の助成とします。  　10,000円（税込） | | | |
| 交通費申請 | 旅費申請の場合は、交通手段・経路・金額（往復）を記入してください。  名古屋市内地下鉄：久屋大通駅から名古屋駅（往復）：420円  ＪＲ東海：名古屋駅から掛川駅（往復）：10,740円　計11,160×２名＝22,320円 | | | |
| 振込先  ※会員へ直接振込む場合 | 金融機関名：  〇〇県信用農業協同組合連合会 | | | 店舗名：本店 |
| 預金種目 | １．普通　２．当座　３．その他（　　　　　　　　） | | |
| 口座番号 | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| 口座名 | （ﾌﾘｶﾞﾅ）　〇〇ノウギョウキョウドウクミアイ  　　　　　　　〇〇農業協同組合 | | |
| 備　　　考 |  | | | |

事務局記載　受領日：令和　　年　　月　　日